



PEMERINTAH KABUPATEN PURBALINGGA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jln. Let. Jend S.Parman No. 345 Telp (0281) 891004
PURBALINGGA
Website : dindikbud.purbalinggakab.go.id

**STANDAR PELAYANAN
PEMBUATAN PIAGAM PENGESAHAN
ORGANISASI KESENIAN**

NO	KOMPONEN	URAIAN
1	PERSYARATAN	<ol style="list-style-type: none">1. Surat Pengajuan ditujukan kepada Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan dan diketahui Kepala Desa dengan Kop Surat Surat Organisasi2. Bio Data Organisasi3. Foto Ketua Organisasi Kesenian ukuran 4 x 6 sebanyak 2 helai4. Susunan Pengurus dan Daftar Anggota5. Jadwal Latihan6. Surat Keterangan Domisili bagi ketua ditandatangani Kepala Desa
2	PROSEDUR	<ol style="list-style-type: none">1. Menyerahkan Dokumen kepada Petugas di Bidang Kebudayaan Seksi Kesenian2. Dokumen diteliti oleh Petugas3. Apabila dokumen sudah benar dan lengkap akan diproses petugas4. Setelah itu piagam dicetak dan dikirim ke bagian sekretariat untuk mendapatkan tanda tangan Kepala Dinas5. Diserahkan kembali kepada pemohon
3	WAKTU PELAYANAN	1 (satu) hari
4	BIAYA PELAYANAN	GRATIS
5	PRODUK PELAYANAN	Piagam Pengesahan Organisasi Kesenian
6	PENGADUAN DAN INFORMASI LEBIH LANJUT DAPAT DISAMPAIKAN ATAU DIPEROLEH MELALUI:	Nama : Feri Andri Kukuh, S.Sn Telp. : (0281) 891004 HP : 085642343381 Website : dindikbud.purbalinggakab.go.id

KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN PURBALINGGA

